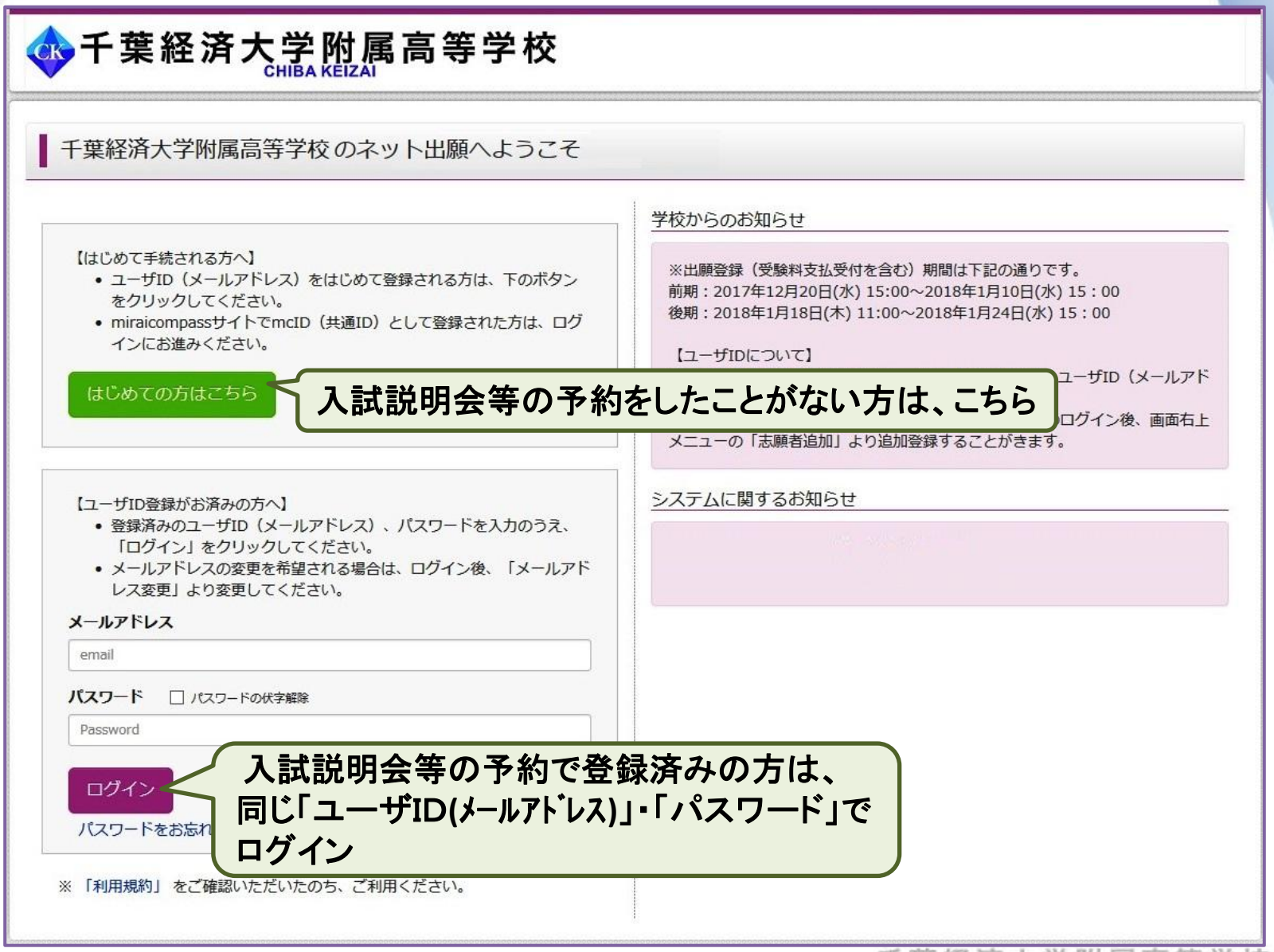
【注意事項】

１．はじめて利用される場合はユーザＩＤ(ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ)とパスワードの登録が必要です。（入試説明会等の「予約をした方は、その時と同じユーザＩＤ(ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ)とパスワードでログインできます。）

２．ブラウザの「戻る」ボタンを使用すると、入力の内容が失われる可能性があります。各入力ページの一番下に用意されている 戻る を使用してください。

３．ログイン後、一定時間の操作がない場合は処理が中断され、入力の内容が失われる可能性があります。芸術科目の選択や同窓生の情報等、時間が掛かりそうな項目は事前に準備をしてから入力を開始してください。

インターネット出願マニュアル《後期・他校第一志望・全科》



インターネット出願マニュアル《後期・他校第一志望・全科》

チバ ケイタ さんのマイページ

お知らせ

【受験票の写真について】
受験票に貼付する顔写真のデータを登録することができます。（任意）
一度ご登録いただくと、受験票に顔写真が印刷され、写真の貼付が不要になります。

出願用顔写真を登録／確認する方はこちら

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票

１つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、
画面右上メニューの「志願者追加」をクリックし、志願者を追加してください。

新規申込手続きへ

ここから、申込手続へ

インターネット出願マニュアル《後期・他校第一志望・全科》

《入試区分選択》
「2. 後期選抜【他校第一志望】」を選択し、「次へ」

「次へ」を選択すると、次画面に「利用規約」等が表示されます。スクロールをしながら内容を確認し、よろしければ「同意して次へ」を選択してください。

インターネット出願マニュアル《後期・他校第一志望・全科》

Step2 出願情報入力

お知らせ

注目！

【ブラウザの「戻る」ボタンについて】
入力作業中に「戻る」ボタンを使用すると、入力中の内容が失われる可能性があります。ご注意ください。

【芸術科目の選択希望について】
第一希望および第二希望の入力（科目選択）が必須となっております。予め選んでから入力を始めてください。

《志願者情報入力》
＊お名前に入力できない文字がある場合は代わりの文字を入力し、「パソコンで入力できない氏名等の漢字」を「あり」にしてください。

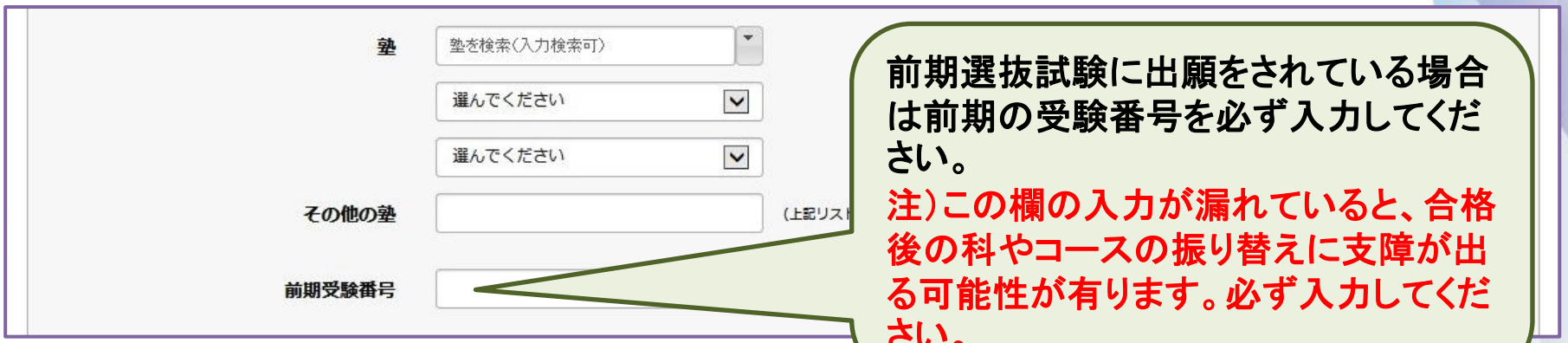
志願者情報入力

志願者氏名(漢字) 必須	姓：	例)未来	名：	例)翼	(全角)
志願者氏名(カナ) 必須	セイ：	例)ミライ	メイ：	例)ツバサ	(全角カナ)
代替文字有無 必須	○ なし ○ あり				
生年月日 必須	年 ▼	月 ▼	日 ▼		
住所	☐ 海外の方はチェック				

インターネット出願マニュアル《後期・他校第一志望・全科》

併願校を選択してください。併願校は、第一志望の学校を選んでください（「国公立」か「私立」のどちらかに入力がされていればOKです）。

インターネット出願マニュアル《後期・他校第一志望・全科》



前期選抜試験に出願をされている場合は前期の受験番号を必ず入力してください。

注)この欄の入力が漏れていると、合格後の科やコースの振り替えに支障が出る可能性が有ります。必ず入力してください。

「芸術科目選択」

事前に、本校ホームページに掲載してある「芸術科目選択について.pdf」の説明をよく読んでから選択をしてください。

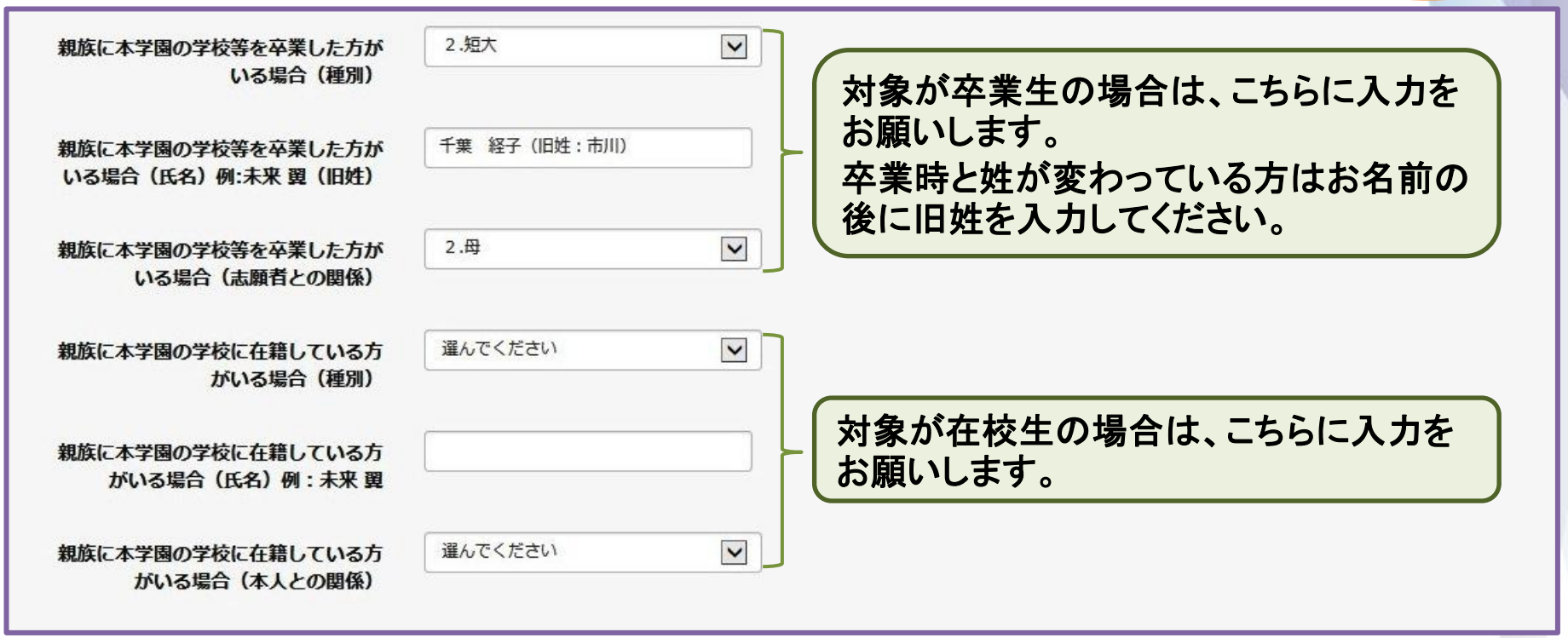
注)ログイン後、一定の時間操作がない場合は処理が中断されます。事前に読んでから手続を始めてください。

＊第1希望と第2希望は違う科目を選んでください。

インターネット出願マニュアル《後期・他校第一志望・全科》

同窓生子女等に対する優遇措置を受ける方は、以下の「卒業生」「在校生」の部分のどちらかの入力が必須となります。入力漏れの無いようにご注意ください。

注目！



対象が卒業生の場合は、こちらに入力をお願いします。
卒業時と姓が変わっている方はお名前の後に旧姓を入力してください。

対象が在校生の場合は、こちらに入力をお願いします。

この部分の入力以外に、同窓生であることを証明する書類の提出が必要となります。
調査書を郵送される際に同封してください。

インターネット出願マニュアル《後期・他校第一志望・全科》

《保護者情報入力》
＊住所欄は、志願者と同居の場合は入力不要です。チェックをしてください。

保護者情報入力

保護者氏名(漢字) 必須　姓：例)未来　名：例)薫　(全角)

保護者氏名(カナ) 必須　セイ：　メイ：例)カオル　(全角カナ)

住所
- ☐ 志願者と同じ住所の場合はチェック
- ☐ 海外の方はチェック

郵便番号　1234567　住所検索　(半角数字：ハイフンなし7桁)

都道府県　選んでください

市区町村　例)○○市　(全角：(例)○○市)

町名・番地　例)○○１－１－１　(全角：(例)○○１－１－１)

建物名・部屋番号　例)○○マンション１０１　(全角：(例)○○マンション１０１)

緊急連絡先（電話番号） 必須　－　－　(半角数字)

緊急連絡先名称（例：父携帯） 必須

保護者氏名欄で入力された方の、志願者との関係（例：父） 必須

志願者の、保護者氏名欄で入力された方との関係（例：長男） 必須

戻る　試験選択画面へ

「志願者情報」「保護者情報」の入力が完了したら、「試験選択画面へ」

インターネット出願マニュアル《後期・他校第一志望・全科》

Step3 試験選択

試験検索

出願する試験を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。
（同時に複数出願する場合は、繰り返し検索・追加を行ってください）

入試区分　2.後期選抜【他校第一志望】

試験日　2月 16日

志望科
- 選んでください
- 2-1.普通科（特進コース志願有）
- 2-2.普通科（特進コース志願無）
- 2-3.商業科
- 2-4.情報処理科

受験する科・コースを選択

検索された試験

入試区分	試験日	選択

「入試区分」、「試験名」を必ず確認してください。

検索された試験

入試区分	試験名	試験日	選択
選択した入試区分及び試験名が表示されます		2月16日　08:30	選択

インターネット出願マニュアル《後期・他校第一志望・全科》

検索された試験

入試区分	試験名	試験日	選択
選択した入試区分及び試験名が表示されます		2月16日 08:30	選択

「入試区分」・「試験名」が正しければ、右側の選択ボタンを押してください。

現在選択中の試験

入試区分	試験名	試験日	選択解除
選択した入試区分及び試験名が表示されます		2月16日 08:30	選択解除

申込済試験

入試区分	試験名	試験日

お知らせ

※ここまでした入力した内容の確認・印刷を行う場合は、「保存して中断する」ボタンを押し、マイページの「申込確認」ボタンから「申込内容確認書」を取得して、中学校の先生や保護者の確認を受けてください。

※確認後、変更がない場合は、マイページトップ画面の「続きから」手続きを再開し、お支払い画面へお進みください。

※受験料支払い後の諸変更はいっさいできませんので、ご注意ください。

戻る　お支払い画面へ　保存して中断する

すぐに「お支払い画面へ」に進まずに、一度「保存して中断する」を選んでください。

インターネット出願マニュアル《後期・他校第一志望・全科》

「保存して中断する」を選ぶと、申込情報の確認ができます。必ず確認してください。

「申込確認」を選ぶと、入力した内容が全て表示されます。印刷も可能です。

インターネット出願マニュアル《後期・他校第一志望・全科》

申込内容確認（千葉経済大学附属高等学校）

試験名・お支払い方法の確認

試験名 ・試験日	選択した試験名が表示されます	2月16日	08:30~
お支払い方法			

志願者情報の確認

志願者氏名(漢字)	千葉 経太
志願者氏名(カナ)	チバ ケイタ
パソコンで入力できない氏名等の漢字	なし

～

緊急連絡先名称（例：父携帯）	父　勤務先
志願者との続柄（例：父）	父
保護者との続柄（例：長男）	長男

お知らせ

◇クレジットカードによって決済が済んだ方以外は、納入期間内に受験料を納入してください。

◇納入完了メール受信後、マイページより受験票を印刷し、顔写真を貼付してください。（写真をアップロードした方は写真貼付は不要です。ただし、アップロードした写真が不鮮明な場合は上から重ねて写真を貼付してください。）

◇提出期限までに、調査書・推薦書を本校事務室宛に、簡易書留にて郵送してください。

◇受験票は試験当日お持ちください。

申込内容確認書PDFの表示・印刷について

申込内容確認書

戻る　ログアウト

「申込内容確認書」が印刷できます。

インターネット出願マニュアル《後期・他校第一志望・全科》

申込内容確認書

千葉経済大学附属高等学校

出願申込番号	180100002

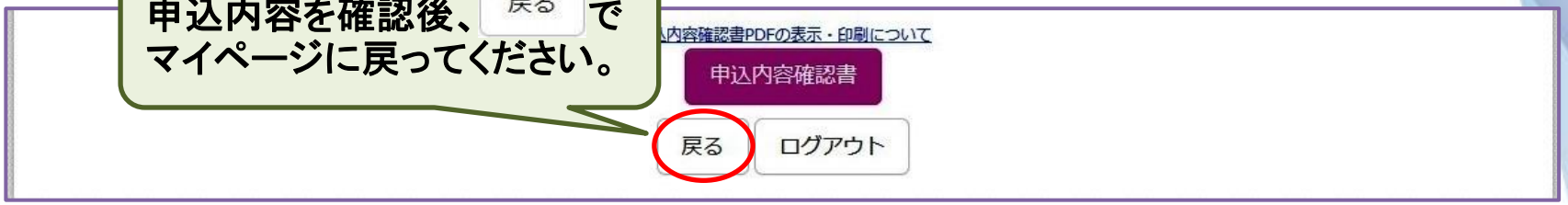
入金状況	

試験日	試験名
2月15日(月)	選択した試験名が表示されます

志願者氏名(漢字)	千葉　経太
志願者氏名(カナ)	チバ　ケイタ
パソコンで入力できない氏名等の漢字	なし
性別	男
生年月日	2002年11月15日
郵便番号	2630021
都道府県	千葉県
市区町村	千葉市稲毛区
町名・番地	轟町４－３－３０
建物名・部屋番号	
電話番号	043-251-7221

インターネット出願マニュアル《後期・他校第一志望・全科》

申込内容を確認後、戻る でマイページに戻ってください。

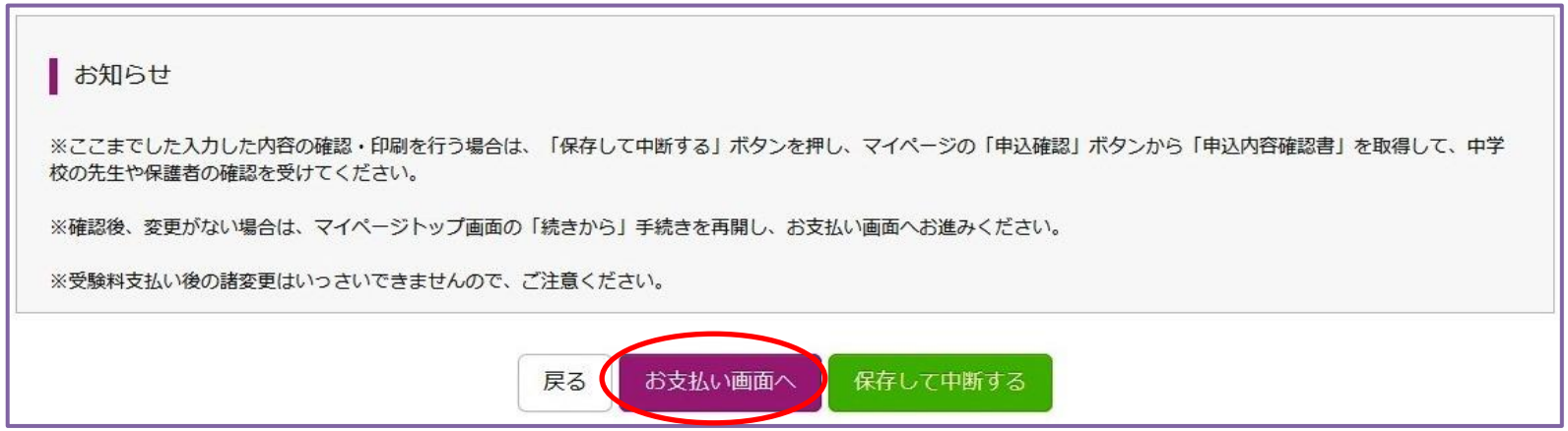


申込内容の間違いが有った場合も、無かった場合も、「続きから」を選んでください。

インターネット出願マニュアル《後期・他校第一志望・全科》

再び入力画面に戻るので、間違いが有れば修正してください。
間違いが無い場合は、一番下の「試験選択画面へ」をクリックしてください。

試験日・志望科の選択は不要です。
そのまま、一番下の「お支払い画面へ」をクリックしてください。



インターネット出願マニュアル《後期・他校第一志望・全科》

「お支払い方法の選択」

●それぞれに事務手数料が発生します。料金については次の画面で確認してください。

●ご利用可能なクレジットカード会社

- American Express
- VISA
- MasterCard
- JCB
- Diners Club

「確認画面へ」を選択すると、最終確認の画面に進みます。

必要事項を入力して内容を確認し、よろしければ「上記内容で申し込む」を選択してください。

インターネット出願マニュアル《後期・他校第一志望・全科》

入金決済が完了すると納入完了メールが届きます。
メールを受信後にマイページを確認すると、受験票ボタンが表示されています。

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報			受験票
182000001	選択した入試区分が表示されます	1月 24日	選択した支払方法	決済完了(1月 24日)	申込確認	-	受験票

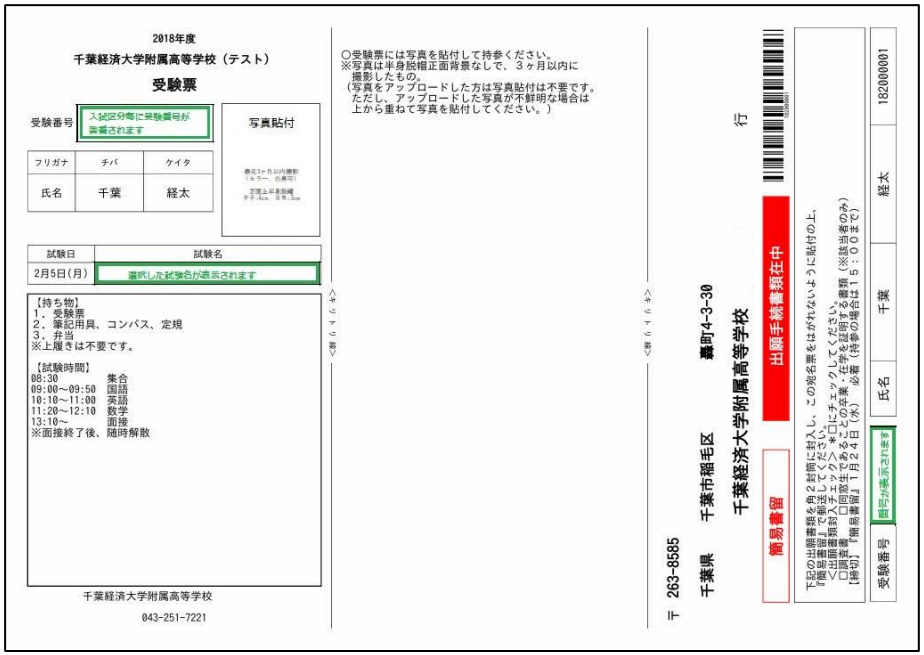
受験票ボタンをクリックすると受験票をダウンロードするページに進みます。
A4サイズ１枚の大きさの用紙がダウンロードされるので、印刷をしてください。

＜印刷結果＞

左：受験票
（試験当日に持参）

右：宛名票
（封筒に貼付）

*真ん中の部分は特に必要ありません。



【インターネット上での出願が完了したら】

１．出願手続書類を本校へお送りください

角２または長３封筒に宛名票を貼り付け、郵便局から簡易書留で発送してください。出願手続に必要な書類は、宛名票内に記載されています。

締切：　１月２７日(火)必着（持参の場合は１２：００まで）

２．試験当日持参する受験票に写真を貼付してください

写真をアップロードした方は写真貼付は不要です。ただし、アップロードした写真が不鮮明な場合は、上から重ねて写真を貼付してください。写真サイズ：タテ４cm、ヨコ３cm

３．受験者数確定後、試験会場案内図を発表します

２月６日(金)までに本校のホームページ上に掲載予定です(準備が整い次第、掲載したことをメールでお知らせいたします）。

試験室案内図でご自身の受験番号を探し、受験する教室を必ず確認してください。