記入例

奨学のための給付金申請書類一覧表

個人情報保護のため、申請書類はすべて角2号封筒等の書類が折曲がらないようなサイズの封筒に入れ、封をして提出して下さい。

提出する書類のチェック欄に「✓」を記入してください。

No.	申請書類	チェック欄
ı	奨学のための給付金申請書類一覧表(本用紙)	✓
2	奨学のための給付金給付申請書(様式第 号)	☑
3	委任状(様式第8号)	✓
4	個人番号カード(写)等貼付台紙(マイナンバーを確認できる書類を貼付) ※生活保護(生業扶助)受給世帯は不要	V

4 のマイナンバーを確認できる書類をご用意できない場合は下記の 4-a と 4-b の両方提出して下さい

4-a	令和7年度(令和6年度分)の住民税が非課税とわかる書類(保護者全員)	
4-b	住民票(7月 日に千葉県内在住がわかる書類)	
	生活保護受給証明書7月 日現在における生業扶助受給が確認できるもの)	
5	もしくは生業扶助(高等学校等就学費)受給証明書(様式第 14 号)のいずれか。	
	※生活保護(生業扶助)受給世帯のみ	

提出は下記のいずれかでの方法でお願いします

- ①事務室会計課窓口へ直接提出、生徒による提出も可とします (平日:8:30~16:00 夏季休業期間(8/12~8/14)を除く)
- ②郵送で提出

レターパックや簡易書留等の配達記録が残る形での発送をお願いします 千葉経済大学附属高等学校 事務室会計課 奨学のための給付金担当宛

提出期限:令和7年9月4日(木)16:00まで

提 出 日	2025年 9月 1日
所属	普通 科 1 年 ○○ 組 △△ 番
生徒の氏名	千経次郎
保護者の氏名	千経 太郎
保護者連絡先	090-1234-××××

記入例

| 未ポルず | 冰

記入日を記載 してください ─2025年 9月 1日

必ず、内容を確認の上、4点全てにレ点 等学校等奨学のための給付金給付申請書 (チェック)を付けてください。

千葉県村第5条の

▼校等奨字のための給付金事業実施要綱第2条に規定する給付の対象者に該当するので、同要綱より下記のとおり申請します。

申請する際は、次の4点について確認し、口にレ印を付けてください。

- ☑ この申請書の記載内容は、事実に相違ありません。
- ✓ この申請書に虚偽の記載があった場合は、千葉県の求めに従いその全額を即時返還します。
- ✓ 私は、本書で申請を行う高校生等について、他の都道府県に対し奨学のための給付金の申請を行っていません。
- ごの申請の対象となる高校生等は児童福祉法による児童入所施設措置費(見学旅費又は特別育成費(母子生活支援施設の高校生等を除く))の支弁対象ではありません。

上記の確認をしたうえで、申請を行う場合、以下の空欄に保護者等が署名すること。

	= ∠	▲△△ - ○○○○ (番地・アパート名も記入))	ふりがな	ちけい たろう
申請者住所 (保護者等)		一葉市稲毛区轟町○-△-□		申請者 (保護者)	千経 太郎
	TEL	$0\ 4\ 3\ (\ 2\ 5\ 1\)\ \ 7\ 2\ 2\ 1$		氏名	
該当区分 (該当する方にレ印)		生活保護(生業扶助)受給世帯 →	•	【1】,裏面 い。※マイ	fi【3】 (1),及び【5】を記載してくださ ナンバー提出の方のみ【4】も記載。
※生業扶助受給かつ非課税 の場合は生活保護受給世帯 にレ印		都道府県民税所得割及び市町村民税所得割 が <u>非課税の世帯</u>	•	【1】,【2 及び【5】	2】,裏面【3】(2), (3),【4】 を記載してください。

【1】対象となる高校生等について

ふりがな		ちけい たろ	う					_				
氏 名		千経 太郎	体	生年月日	2008	年	4	月	2	日		
	学校の名称	千葉経済大学	附属高等	学校								
在 7	于区约和初	全日制 ・ 定時制	科)									
学月 す1 る日	学校の所在地	千葉 都道府県	千葉 都道 千葉 前区 稲毛区轟町4-3-30 在学 レ点									
学現 校在	学校設置者 の名称	学校法人 千	葉経済学	園								
	入学年月	2025 年	4 月	在学中	に給付金を受給し	た回数	なし	1回 2回	3回	4回 不明		
		記入不要です			✓	<u> </u>						
		記入小女です	J				住日	学中に給付金	ど文和	した凹剱		
		子校名	年	月 日	※全日制·定時制·通何	言制・専攻和						
過去の高等学校等 における在学期間			~ 年	月 日	(科)	なし	1回 2回	3回	4回 不明		
		学校名 年 月 日 ※全日制·定時制·通信制·專					在学	学中に給付金	を受給	した回数		
		√ .	~ ~ 年	三月 日	(科)	なし	1日 2日	3回	4回 不明		
		<u> </u>	-	- A H	,	117						

	9 1 #	兄:## =	を控め回えの出泊	1170	いて(該当する口に5	チェック (ロ)	ナートナー	ノゼナル、)		
(1)	4 1	不			***(該ヨ9つロに) **(律第144号) 第36				学費)を受給してお	
			チェックボックス	の該当	当箇所に、必ずチェッ	クを付けてくた	 ざさい。			
(2)	個人番号	課利証明書	— ← (該 少		」にチェック (☑) を付					
	П	等	非細税世典でなり	如格	(番者 (両親) 2名分の	個人采旦力」	シの乍し体	マルボ田事名	★な担出〕ませ	
					者 (阿親) 2名分の 者1名分の個人番号					
	(親権者が、一時的に親権を行う児童相談所長、児童福祉施設の長である場合は、その者を除く。) ・離婚、死別等により親権者が1名の場合									
	・ 離婚、 外別等により 親権者が 1 名の場合 ・ 親権者が 2 名存在するものの、家庭の事情によりやむを得ず、親権者の 1 人の個人番号カードの写し等を提出できない場合等									
	非課税世帯であり、未成年後見人・親権者が存在せず、未成年後見人(未成年後見人が複数選任されて、 ※未成年後見人が複数選任されて、※未成年後見人が複数選任されて、※未成年後見人が法人である場合は、保護者(父母等)を「主たる生計維持者」としてください。									
	V		・親権者又は未成年	後見人	5生計維持者(<mark>2</mark>)名 、が存在しない場合 こる生計維持者が存在す		ードの写し	/等又は証明書	等等 を提出します。	
**		-	・親権者、未成年後 ・成人に達している	見人又 場合		いずれも存在し	ない場 ク 生業		いない場合、必ず	
					果税世帯、保護者等全員の 500円未満であり扶養する			又は記名・押	印してください。	
(0)	\ • / /	(a) <i>e</i>	相人及以為田谷	∵/	ab wan -2	ر الله عن الله	****	111 = 1 ±1 →		
(3)			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		記名・押印してくた			帝は記載不 6条の規定に		
	生美	紫扶財	.帝は、1月1日現1 を受けていないこと	ェ、生 とを誓				その 放上に	7.0	
			申請者	者(保	護者等)氏名	千葉 花子		葉		
[3] [呆護	* ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	いて			「住所」と	は、住民票が置か	かれている住所になります。	
	個人番号カードの写し等又は証明書を添付する者の氏名、生年月日及び高 校工寺との続柄 を記載してください。 個人番号カードの写し等を提出する場合は、令和7年1月1日時点の住所(市区町村まで)及び令和7年7月1日時点の住所(市区町村以降も含む)を記入してください。 (申請書表面に記載した住所と同じ場合は、記載省略欄の□にチェック(☑)を付けてください)									
				s) をi	記入してください。					
	(申請			ß) を に同じ	記入してください。		(☑) を付			
	(申請	青書表	面に記載した住所と	s) を t 同じ う	記入してください。	□にチェック	(☑) を付	けてください はなこ		
	(申請 (ふ E	青書表 りがな)	面に記載した住所と ちけい たろ 千経 太郎	s) を t 同じ う	記入してください。	(ふりがな)	(☑) を付 ちけい	けてください はなこ 花子		
	(申請	青書表 りがな) 氏名	面に記載した住所と ちけい たろ 千経 太郎	a) を に同じ う	記入してください。 場合は、記載省略欄の	□にチェック (ふりがな) 氏名 高校生等	(☑) を付 ちけい 千経 父・	けてください はなこ 花子 母 _{生年}		
	(申請	青書表 りがな)	面に記載した住所と ちけい たろ 千経 太郎 ②・母 ()	a) を う 生月 年月	記入してください。 場合は、記載省略欄の	□にチェック (ふりがな) 氏名 高校生等	(☑) を付 ちけい 千経 父・	けてください はなこ 花子 母 生年	(ハ)	
	(申請	青書表 りが 名 交続 中 中 一 中 一 中 一 中 一 中 一 中 一 中 一 中 一 中 一	面に記載した住所と ちけい たろ 千経 太郎 ②・母 (s) 同 (((((((((((((記入してください。 場合は、記載省略欄の 19 Δ Δ 年 〇月 □ 同住所のため記載省略 は ン してください。	□にチェック (ふりがな) 氏名 高校生等 表面の住所と1月	(☑) を付 ちけい 千経 父・・ 引1日、7月 ド、どちらも	けてください はなこ 花子 母 生年 1日の住所がど 記入お願いしま	(大らかでも異なる場合す。	
	(申請 (ふ 百 高 た (▽	青書表 りが 名 交続 中 中 一 中 一 中 一 中 一 中 一 中 一 中 一 中 一 中 一	面に記載した住所と ちけい たろ 千経 太郎 ②・母 () 請書表面に記載した	s) 同 (((((((((((((記入してください。 場合は、記載省略欄の 19 Δ Δ 年 〇月 □ 同住所のため記載省略 は ン してください。	□にチェック (ふりがな) 氏名 高校生等 表面の住所と1月は、お手数ですが	(図)を付 ちけい 千経 父・ 【1日、7月 「、どちらも」	けてください はなこ 花子 母 生年	(ハ)	
	(申請 (ふ 高 た 20	情書表 りがな) 大名 交 生 柄 申 / 時 /	面に記載した住所と ちけい たろ 千経 太郎 ②・母 (a) 同じ をじり 生月 所 と の場は記	記入してください。 場合は、記載省略欄の 19△△ 年○月□ 同住所のため記載省略 は☑してください。 試不要です。	(ふりがな) 氏名 高校生等 表面の住所と1月は、お手数ですか 1月1日時点 7月1日時点	(☑) を付 ちけい 千経 父・ 引1日、7月 が、どちらも の住所 の住所	けてください はなこ 花子 日 1日の住所がど 記入お願いしま	//) / ちらかでも異なる場合 す。 ××	
	(申請 (ふ 高 た 20	情書表 りがな) 大名 交 生 柄 申 / 時 /	面に記載した住所と ちけい たろ 千経 太郎 ②・の他 (s) 同 (((((((((((((記入してください。 場合は、記載省略欄の 19△△ 年○月□ 同住所のため記載省略 は☑してください。 試不要です。	□にチェック (ふりがな) 氏名 高校生等 表面の住所と1月は、お手数ですが	(☑) を付 ちけい 千経 父・・ 31日、7月 が、どちらも の住所 の住所	けてください はなこ 花子 母 生年 1日の住所がど記入お願いしま	(1) (おらかでも異なる場合す。	
[2	(申請 (ふ 高 た) 1月1 7月1	香書表 りがな) 大名 女 生柄 申 申 申 申 申 申 申 申 申 申 申 申 申 申 申 申 申 申	面に記載した住所と ちけい たろ 十経 太郎 ②・他 (「 計書表面に記載した 表面と同住所で その場合、下記 点の住所 お所県	3) 同 生月 所 場は 区村	記入してください。 場合は、記載省略欄の 「日住所のため記載省略」 は、してください。 域不要です。	(ふりがな) 氏名 高校生等 表面の住所と1月は、お手数ですか 1月1日時点 7月1日時点	(図) を付 5けい 千経 父・ 31日、7月 7 7 8 9 1 1 1 1 1 1 1 1	けてください はなこ 花子 母 生年 1日の住所がどま 記入お願いしま 都府 〒 一 区村	(ハ) (たらかでも異なる場合 す。 ×× (下) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本	
[4	(申請 (ふ られ (本) 1月1 7月1 7月1	情書表 りがな) 名 生続 申 申 時 ※ 必 書)	面に記載した住所と ちけい たろ 千経 太郎 ② その他 計書表面に記載した付表面と同住所 その場合、下記 点の住所 市別県	3) 同 (生月 所場は (年日 と 合記 区村 押 つ)	記入してください。 場合は、記載省略欄の 同住所のため記載省略 は	(ふりがな) 氏名 高校生等 表面の住所と1月は、お手数ですが 1月1日時点 7月1日時点 千葉	(図) を付 方けい 千経 父・ 7月 が、どちらも の住所 の住所	けてください はなこ 花子 母 生年 1日の住所がどま 都府県 〒 一	//) / ちらかでも異なる場合 す。 ××	
[4	(申請 (ふ られ (本) 1月1 7月1 7月1	情書表 りがな) 名 生続 申 申 時 ※ 必 書)	面に記載した住所と ちけい たろ 千経 太郎 ② その他 請書表面に記載した信 表面と同住所 その場合、下記 点の住所 都県 「世界名又は記名 ひび添付書類の内容あ はすることに異存ある。	3) 同 生月 所 場は 区村 押 のよ で で で で で に り の は に の に る に る に る に る に る に る に る に の に の に に に に る に に に に に に る に に に に に る に に に に に に に に に に に に に	記入してください。 場合は、記載省略欄の 同住所のため記載省略 は	□にチェック (ふりがな) 氏名 高校生等 表面の住所と1月は、お手数ですが 1月1日時点 7月1日時点 千葉	(図) を付 方けい 千経 父・ 7月 が、どちらも の住所 の住所	けてください はなこ 花子 母 生年 1日の住所がどま 都府県 〒 一	ハ) *** ** ** ** ** ** ** ** **	
[4	(申請 高たの 1月1 7月1 1月1 7月1	書表 りが 名 生続 申 時 日 時 一 一 日 時 か よ 書 取 イ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	面に記載した住所と ちけい たろ 千経 太郎 ②・の他 は、これでは、これでは、一部では、これでは、一部では、での場合、下ができる。では、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これ	3) 同 ・ 生月 ・ 生月 ・ 大 ・ 大 ・ 大 ・ にり ・ にり ・ にり ・ にり ・ にり ・ にり ・ にり ・ にり ・ こ。 ・ 。 ・ こ。 ・ こ。 ・ こ。 ・ こ。 ・ こ。 ・ こ。 ・ こ。 ・ 。 。 ・ 。	記入してください。 場合は、記載省略欄の 同住所のため記載省略 は してください。 或不要です。 「区村	□にチェック (ふりがな) 氏名 高校生等 表面の住所と1月は、お手数ですが 1月1日時点 7月1日時点 千葉 関係機関に対し 者)氏名	(図) を付 5けい 千経 父・7月が、の住所 の住所 の住が、 の生が、 紙会を行	けてください はなこ 花子 中生年 1日の住所がしま 都府県 〒 一野町村 著名又は記名	ハ) *** ** ** ** ** ** ** ** **	
[4	(申請 高たの 1月1 7月1 1月1 7月1	事表のが名 文統 中 日 時 ・ 一 一 日 時 ・ 一 ・ 一 ・ 一 ・ 一 ・ 一 ・ 一 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	面に記載した住所と ちけい たろ 千経 太郎 ②・の他 は、これでは、これでは、一部では、これでは、一部では、での場合、下ができる。では、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これ	3) 同 生月 所 場は 区村 押 のます 書 をじ 年日 と の 段 は に り 印 まする まする に の まする に の まずる に の まずる に の まずる に の まずる に の まずる に の まずる に の まずる に の まずる に の まずる に の まずる に の まずる に の まずる に の まずる に の まずる に の まずる に の に る に の に 。 に 。 に 。 に 。 に 。 に る に 。	記入してください。 場合は、記載省略欄の 「同住所のため記載省略 はマレてください。 成不要です。」 「区 村	□にチェック (ふりがな) 氏名 高校生等 表面の住所と1月は、お手数ですが 1月1日時点 7月1日時点 千葉 関係機関に対し 者)氏名	(図) を付 5けい 千経 父・7月が、の住所 の住所 の住が、 の生が、 紙会を行	けてください はなこ 花子 中生年 1日の住所がしま 都府県 〒 一野町村 著名又は記名	ハ) *** *** *** ** ** ** ** ** *	
[4	(申請 高たの 1月1 7月1 1月1 7月1	書が名 生続 中 日 日 ※ 書取 計 で	面に記載した住所と ちけい たろ 千経 太郎 (3) 同 生月 所場は 区村 押 つます 書書	記入してください。 場合は、記載省略欄の 同住所のため記載省略 は してください。 或不要です。 「区村	□にチェック (ふりがな) 氏名 高校生等 表面の住所と1月は、お手数ですが 1月1日時点 7月1日時点 千葉 関係機関に対し 者)氏名 □ た入れる	(図) を付 5けい 千経 父・7月が、の住所 の住所 の住が、 の生が、 紙会を行	けてください はなこ	ハ) *** *** *** *** *** ** ** **	
【 2.	(申請 show show show show show show show show	書が名 生続 中 日 日 ※ 書取 計 で	面に記載した住所と ちけい たろ 千経 太郎 (本の場合、下記載同住所で表の場合、下記載同住所で表の場合、下記載同住所で表の場合、下記載同住所で表の場合、下記をしている。) 京の住所道県 マロ 新行と は記名 でする 又は記名 内存 を表している。 でする 又は記名 である。 でする 又は記名 である。 でする 又は記名 である。 でする と同 派付 レた 居 大の できます。 質別 今 の 受 質 (生 ー ド の できます。)	a) in the second of the seco	記入してください。 場合は、記載省略欄の 同住所のため記載省略 は	□にチェック (ふりがな) 氏名 高校生等 表面の住所と1月は、お手数ですが 1月1日時点 7月1日時点 千葉 関係機関に対し 者) 氏名 ☑)を入れる 証する書類	(図) を付 5けい 千経 父・7月が、の住所 の住所 の住が、 の生が、 紙会を行	けてください はなこ 花子 母 生年 1日の住所がしま 都府 〒 ** 署名又は記名 本子	ハ) *** *** *** *** *** ** ** **	
【 2.	(申請 show a sh	書が名 安続 中 日 日 ※ 書を 付 「 」 「	面に記載した住所と たけい たろ 十経 大郎 (面に記載した 表面と同住所できるの場合、下記を同合、下記を同合、下記を同合、下記を同合、下記を同合、下記を同合、下記を同名をの場合、下記をの場合、下記をの場合、下記をの場合、下記をの場合、下記をの場合、下記をの場合をできます。	3 c う 生 の	記入してください。 場合は、記載省略欄の 同住所のため記載省略 は してください。 成不要です。 区村 つてください。 の口にチェック (会給世帯であることを 等 町村民税所得割を確認で	□にチェック (ふりがな) 氏名 高校生等 表面の住所と1月は、お手数ですが 1月1日時点 7月1日時点 千葉 関係機関に対し 者) 氏名 ☑)を入れる 証する書類	(図) を付 5けい 千経 父・7月が、の住所 の住所 の住が、 の生が、 紙会を行	けてください はなこ 花子 母 生年 1日の住所がしま 都府 〒 ** 署名又は記名 本子	ハ) *** *** *** *** *** ** ** **	
関係	(申請 show show show show show show show show	書が名 生続 単一時 時 必 書取 書 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	面に記載した住所と 大好 大郎 (a) i	記入してください。 場合は、記載省略欄の 同住所のため記載省略 は してください。 成不要です。 区村 つてください。 の口にチェック (会給世帯であることを 等 町村民税所得割を確認で	□ にチェック (ふりがな) 氏名	(図) を付 5けい 千経 父・7月が、の住所 の住所 の住が、 の生が、 紙会を行	けて はな 子	ハ) *** *** *** *** *** ** ** **	

様式第8号(第7条)



千葉県知事 様

委任状

私が支給を受ける千葉県私立高等学校等奨学のための給付金については、

(在籍する私立学校の設置者)申請対象の高校生等)※にその受領を委任します。

また、在籍する私立学校の設置者に委任する場合、支給される給付金の一部又は

全部について、在籍する私

生徒を扶養している保護者氏名(1名)を記入してください

承します。

※() については、高校生等が千葉県内の私立高等学校等に在籍している場合は、必ず「在籍する私立 学校の設置者」を○で囲み、高校生等が千葉県外の私立高等学校等に在籍している場合で、給付金の振 込先として高校生等の預金口座等を指定する場合は、「申請対象の高校生等」を○で囲んでください。

個人番号カード(写)等貼付台紙

千葉県私立高等学校等奨学のための給付金給付申請のため、個人番号を<u>2名分</u>提出します。 ※個人番号カードの写し等を貼り付けた上で記載してください。

※郵送で書類を提出する場合(主に県外の高等学校に在籍している場合)は本人確認書類も添付。 (貼付けせず同封でも可)

	貼付けせず同封でも可)		4 4 200 1244						
学校	学校名	千葉経済	大学附属高	等学校 ———	課程 (該当に〇) (全日)・定時・通信・専攻科				
生	ふりがな		ちけい じろう						
徒	 氏名								
	個人番号		牛年	三月日 氏名					
		0000		年△月○日	千経	太郎			
保護者等	加 ## ** A	-ド 12 ~ 丁目○番地	□□市長 A123456789	保護者等の本人確認書類貼付欄 ※本人確認書類貼付欄 ※本人確認書類 ・個人番号カード(表面)・運転免許証・運転経歴証明書・旅券・身体障害者手帳・精神障害者保健福祉手帳・療育手帳等 上記書類(写し)の提出が難しい場合は下記書類を2点提出してください。 公的医療保険の被保険者証、年金手帳、児童扶養手当証書、特別児童扶養手当証書、官公署から発行された氏名+生年月日または氏名+住所					
	郵送で提出する場	合、右側							
	個人番号		土.年	三月日	氏名	1			
		0000	西暦 1977	年○月□日	千経	花子			
	プロ ユ# → W AM			保護者等の 人確認書類貼付 ※本人確認書類					

写しの代わりに通知カードの写しを添付することができます。

・個人番号カード(表面)・運転免許証 ・運 転経歴証明書 ・旅券 ・身体障害者手帳 ・精 神障害者保健福祉手帳 ・療育手帳 等

上記書類(写し)の提出が難しい場合は 下記書類を<u>2点</u>提出してください。

公的医療保険の被保険者証、年金手帳、児童扶養手当証書、特別児童扶養手当証書、官公署から発行された氏名+生年月日または氏名+住所が記載された書類

郵送で提出する場合、右側の本人確認書類も必ず添付してください。

備考

護者等

注 個人番号カード、通知カードの写しが提出できない場合は、個人番号が記載された住民票の写し 又は住民票記載事項証明書等を本台紙と併せて提出願います。